

СОГЛАСОВАН:
На педагогическом совете
Протокол №1
«31» 08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ
«Марковский детский «Земляничка»
Мамасуева Л.М.
«31» 08.2023 г.



ГODOVOY ПЛАН

Воспитательно - образовательной работы

Муниципального казённого дошкольного образовательного

учреждения «Марковский детский сад «Земляничка»

на 2023/2024 учебный год

Курская область Глушковский район село Марково

РАЗДЕЛ 1. Анализ работы за прошедший учебный год

- 1.1. Обеспечения здоровья и здорового образа жизни
- 1.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ
- 1.3. Уровень развития интегративных качеств
- 1.4. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов
- 1.5. Система взаимодействия с родителями воспитанников
- 1.6. Итоги административно-хозяйственной работы

РАЗДЕЛ 2. Работа с кадрами

- 2.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства
- 2.2. Консультации, семинары, семинары - практикумы, круглые столы
- 2.3. Открытые просмотры педагогической деятельности
- 2.4. Планирование работы по самообразованию педагогов

РАЗДЕЛ 3. Организационно-педагогическая работа

- 3.1. Контроль
- 3.2. Педагогические советы
- 3.3. Смотры, конкурсы, выставки
- 3.4. Работа в методическом кабинете

РАЗДЕЛ 4. Взаимодействие с семьями воспитанников

РАЗДЕЛ 5. Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования

РАЗДЕЛ 6. Административно-хозяйственная работа

РАЗДЕЛ 1. АНАЛИТИЧЕСКИЙ

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Марковский детский сад «Земляничка» работает на основании бессрочной лицензии Серия 46 Л 01 № 0000781 от 13.12.2016 г. регистрационный №2619. МКДОУ находится в 1-этажном приспособленном здании, построенном в 1985г. И расположено по адресу Курская область Глушковский район село Марково улица Заводская дом 16.

расположено в центральной части села Марково. Ближайшее окружение – Марковская СОШ, МКУК «Марковская сельская библиотека». Участок озеленен, имеется детская площадка.

МКДОУ «Марковский детский сад «Земляничка» ориентирован на работу с детьми, обладающим разным уровнем развития, здоровья.

В детском саду имеются: приемная, комната для занятий, игровая, спальня, пищеблок.

Здание рассчитано по проекту на одну разновозрастную группу 20 детей. На 1.09.2022г. списочный состав детей 7 человек в возрасте от 1,5 до 7 лет. Детский сад посещают дети из близлежащих сел: Урусы, Дроновка, Самарка.

Учреждение работает по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями. Длительность работы – 9 часов: с 8.00 до 17.00.

Педагогический коллектив детского сада состоит из заведующего Мамасуевой Л.М. имеющей средне-специальное педагогическое образование, в 2021г. Прошла курсы повышения квалификации по программе «Управление дошкольной образовательной организацией» и воспитателя Щегловой Е.Н., имеющей средне-специальное педагогическое образование, категорию на соответствие занимаемой должности, в 2019 г. курсы повышения квалификации по программе «Реализация инновационных образовательных программ дошкольного образования». Обслуживающий персонал детского сада: младший воспитатель Бондарева Л.В., повар Овчинникова В.Н., сторож Литвиненко А.А.

МКДОУ работает по общеобразовательной программе дошкольного образования. Содержание воспитательно-образовательного процесса в учреждении определяется следующими программами:

1. Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. Программа разработана в соответствии с действующими ФГОС. В программе на первый план выдвигается развивающая функция образования, обеспечивающая становление личности ребенка и ориентирующая педагога на его индивидуальные особенности, что соответствует современным научным концепциям дошкольного воспитания о признании самоценности дошкольного периода детства. Программа построена на позициях гуманно-личностного отношения к ребенку и направлена на его всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей.

2. Программа «ОЗОЖ»

Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ строится на основе годового плана, разрабатываемого учреждением самостоятельно и утверждаемого Учредителем. Обучение осуществляется в повседневной жизни, в совместной с детьми деятельности, в игре. Педагогический процесс включает также организованное обучение (занятия). Назначение занятий состоит в систематизации, углублении, обобщении личного

опыта ребенка. Обучение строится как увлекательная проблемно-игровая деятельность, обеспечивающая постоянный рост самостоятельности и творчества ребенка. В большинстве своем занятия проводятся по подгруппам, т.к. группа разновозрастная. Закрепление материала происходит в повседневной жизни. Школа, Сельский ДК, Библиотека – наши активные помощники в удовлетворении потребностей воспитанников и педагогов

1.1. Обеспечения здоровья и здорового образа жизни

Исходя из специфики ДООУ приоритетом в работе детского сада была физкультурно-оздоровительная работа. Проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям : соблюдение режима дня, учет гигиенических требований, утренняя гимнастика (на воздухе в теплое время года), воздушно-оздоровительная гимнастика после сна, отработка двигательного режима в группе и на прогулке, закаливающие мероприятия. Целью педагогического персонала было добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий. Благодаря проделанной работе, заболеваемость значительно снизилась.

Анализ уровня здоровья детей

Заболеваемость:

	Год	Количество детей	Всего заболеваний	Простудные	Пневмонии	Ангина	Прочие	Кишечные
Разновозрастная гр.	2022	7	5	4	-	-	1	-
	2023	8	3	2	-	-	1	-

Но необходима постоянная и планомерная работа по сохранению и укреплению здоровья детей путем включения в программу задачи по физическому развитию и укреплению здоровья детей.

Сотрудники ДООУ создают условия для нормального протекания периода адаптации детей к условиям детского сада. В детском саду создана атмосфера тепла, уюта и благожелательности. Это снимает тревогу волнение и страхи, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период, поэтому воспитанников имеющих проблемы в адаптации в ДООУ практически нет.

Управляющий совет в течение года осуществлял контроль за выполнением натуральных норм питания, раздачей пищи, хранением продуктов в кладовой, режимом работы пищеблока.

Анализ выполнения натуральных норм по основным продуктам в 2022-2023 году составил 80 %.

В течение года педагогический коллектив работал над созданием условий, способствующих сохранению здоровья и безопасности детей. Физкультурно-оздоровительная работа в ДООУ продолжает осуществляться в системе медицинского и педагогического взаимодействия.

Основными направлениями работы воспитателя по укреплению психофизического здоровья детей, продолжают оставаться:

Обеспечение плотной двигательной активности детей в течение дня.

Проведение закаливающих мероприятий.

Организация рационального питания.

Система психологической помощи дошкольникам.

Диагностика физического развития и психоэмоционального состояния детей.
Взаимодействие с семьями воспитанников.

1.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ

Содержание образовательного процесса в ДОУ определяется общеобразовательной программой, разработанной и реализуемой в соответствии с ФГОС

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация учебно-воспитательного процесса строилась на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным стандартам:

Области программы	Общеразвивающие программы
Физическая культура	От рождения до школы/ Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комарова, М.А. Васильева
Художественное творчество	От рождения до школы/ Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комарова, М.А. Васильева
Познание	От рождения до школы/ Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комарова, М.А. Васильева
Коммуникация	От рождения до школы/ Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комарова, М.А. Васильева
Музыка	От рождения до школы/ Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комарова, М.А. Васильева

Работа коллектива детского сада в 2022 – 2023 учебном году была направлена на решение следующих задач:

1. Организация условий, обеспечивающих введение ФГОС ДО в деятельность ДОУ
2. Реализация современных подходов к организации среды, способствующей сохранению здоровья детей
3. Обеспечение условий для инициативы общения, проявления творческих возможностей через игру во всех видах деятельности.

Для этого приобретено (изготовлено) необходимое оборудование для проведения непосредственной образовательной, самостоятельной, совместной деятельности детей. Пополнен методический кабинет новой методической литературой по программе «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы

Для решения поставленных задач, в детском саду прошли следующие мероприятия:

4 педагогов:

1. «Основные направления образовательной деятельности в рамках Федерального Государственного Образовательного Стандарта дошкольного образования

2. «Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОО в области организации работы по познавательному — речевому развитию дошкольников». (декабрь);
3. «Взаимодействие ДОО и семьи в рамках введения ФГОС дошкольного образования». (март);
4. Итоговый (май).

Совещания при заведующей:

1.Тема: Обновление образовательного процесса в соответствии с новыми нормативно-правовыми документами

-Законом об образовании в Российской Федерации:

- СанПином 2.3\2.4.3590-20

2.Тема: Аттестация и самообразование работников ДОО.

Родительские собрания:

1. Подготовка к новому учебному году (сентябрь);

2. «Как быть здоровым душой и телом» (январь);

3. «Правильное речевое развитие детей»(апрель);

4. Здравствуй лето (май).

Производственные совещания:

1.Задачи и перспективы развития ДОО на 2023-2024учебный год.

2. Состояние воспитательно-образовательной работы в ДОО.

3. Подготовка детей к школе — забота всего коллектива.

Были запланированы и проведены консультации:

- для воспитателя;

- для родителей по задачам на год, а также по возникающим в ходе работы вопросам.

Для обслуживающего персонала проводились в течение года инструктажи и консультации по технике безопасности и охране труда, по пожарной безопасности, по выполнению требований СанПина

Были запланированы и проведены следующие мероприятия:

1. Тематическое занятие «День знаний»;

2. Развлечение «Осенины»;

3. Утренник «Новогодний маскарад»;

4. Тематическое занятие «Защитники нашей Родины»;

5. Утренник «Цветы для любимой мамочки».

К каждому празднику проводились выставки детских работ

1.3. Уровень развития интегративных качеств

Результаты реализации основной общеобразовательной программы (высокий и средний уровни)

Образовательная область «Познание»

Младший возраст: дети знают, называют и правильно используют детали строительного материала. Умеют группировать предметы по цвету, размеру, форме. Понимают смысл слов: «утро», «вечер», «день», «ночь» и др. Называют знакомые предметы, объясняют их назначение, выделяют и называют признаки (цвет, форма, материал). Знают и называют наиболее характерные сезонные изменения в природе. Отвечают на разнообразные вопросы взрослого, касающиеся ближайшего окружения. Используют все части речи, простые нераспространенные предложения и предложения с однородными членами. Могут пересказывать содержание произведения с опорой на рисунки в книге, вопросы воспитателя. Могут прочитать наизусть небольшое стихотворение при помощи взрослого.

Старший возраст: дети могут создавать модели из пластмассового и деревянного конструкторов по словесной инструкции. Могут самостоятельно объединять различные

группы предметов, имеющие общий признак, в единое множество и удаляют из множества отдельные его части. Считают до 10 и дальше до 20. Могут называть числа в прямом и обратном порядке до 10, начиная с любого числа натурального ряда. Составляют и решают задачи в одно действие на сложение и вычитание, пользуются цифрами и арифметическими знаками плюс, минус, равно. Умеют определять временные отношения: день – неделя – месяц. Знают название текущего месяца года. Устанавливают элементарные причинно-следственные связи между природными явлениями. Могут пересказывать и драматизировать небольшие литературные произведения. Различают понятие «звук», «слог», «слово», «предложение». Различают жанры литературных произведений, выразительно читают стихотворение, пересказывают отрывок из сказки, рассказа.

Образовательные области «Коммуникация», «Безопасность», «Труд»

Младший возраст, средний возраст: дети самостоятельно одеваются, раздеваются и убирают одежду с помощью взрослого приводят ее в порядок. Соблюдают элементарные правила поведения в детском саду. Могут описать предмет, картину. Составить рассказ по картинке. Способны сосредоточенно действовать 15-20 минут.

Старший возраст: дети самостоятельно отбирают или придумывают разнообразные сюжеты игр. Самостоятельно ухаживают за одеждой, устраняют беспорядок в своем внешнем виде. Могут планировать свою трудовую деятельность, отбирать материалы, необходимые для занятий и игр. Соблюдают элементарные правила поведения в природе.

Образовательные области «Художественное творчество», «Музыка»

Младший - Средний возраст: дети могут изображать отдельные предметы, простые композиции и незамысловатые по содержанию сюжеты. Лепят различные предметы, состоящие из 1-3 частей, используя разнообразные приемы лепки. Создают изображения предметов из готовых фигур.

Старший возраст: Создают индивидуальные и коллективные рисунки, декоративные, предметные и сюжетные композиции на темы окружающей жизни, литературных произведений. Создают изображения различных предметов, используя бумагу разной фактуры и способы вырезания и обрывания.

Образовательные области «Физическая культура», «Здоровье», «Безопасность», «Социализация»

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня
- Учет гигиенических требований
- Утренняя гимнастика
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна
- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке
- Закаливающие мероприятия.

1.4. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов

В 2019 г. воспитатель Щеглова Е.Н. прошла курсы повышения квалификации. В 2021 году заведующий МКДОУ Мамасуева Л.М. прошла повышение квалификации по

программе «Управление дошкольной образовательной организацией в условиях системных изменений в образовании»

1.5. Система взаимодействия с родителями воспитанников

Проводились общие и групповые родительские собрания в соответствии с годовым планом работы. По проведенным результатам анкетирования видно, что основная масса родителей довольны работой педагогов, интересуются достижениями детей. Выпускались информационные листки, стенды, папки-передвижки для педагогического просвещения родителей по различным областям развития детей, проведены дни открытых дверей.

1.6. Итоги административно-хозяйственной работы

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДООУ соответствуют требованиям СанПиН: водоснабжение, канализация, отопление находятся в удовлетворительном состоянии.

Текущий ремонт осуществлялся соответственно плана подготовки учреждения к новому учебному году. В помещениях детского сада проведен косметический ремонт.

В течение 2022-2023 учебного года в ДООУ проводилась работа по оснащению педагогического процесса, приобретены:

- Методическая литература по разным разделам программы и новым педагогическим технологиям.
- Дидактические, развивающие игры и пособия.

Анализ деятельности детского сада за 2022-2023 учебный год показал, что учреждение выходит на стабильный уровень функционирования.

Наиболее успешными в деятельности детского сада за год можно обозначить следующие показатели:

- Положительные результаты в освоении детьми основной общеобразовательной примерной Программы воспитания и обучения детей в детском саду «От рождения до школы» по редакции Н.Е.Вераксы.
- Создание основной общеобразовательной программы дошкольного образования ;
- Улучшение предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС;

Основными направлениями деятельности станут:

- Своевременно реагирование на нормативные изменения государственной образовательной политики;
- Улучшение работы сайта ДООУ для расширения информированности социума о деятельности учреждения;
- Дальнейшее привлечение творческого потенциала родителей в образовательный процесс и использование различных форм сотрудничества;
- Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования- ФООП ДО:
- Работы по обучению коллектива в рамках ФООП ДО и ФГОС;
- Участие педагогов в различных конкурсах, мероприятиях разного уровня;
- Выведение работы по поддержке талантливых детей на более высокий уровень

Вывод: Запланированные мероприятия в рамках реализации Годового плана и Образовательной программы МКДООУ «Марковский детский сад «Земляничка» по итогам учебного года выполнены.

**Цель развития образовательной системы МКДОУ
«Марковский детский сад «Земляничка»
на 2023-2024 учебный год:**

создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Охрана жизни и здоровья детей.
2. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжить работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.
3. Продолжить оптимизировать нравственно-патриотическое воспитание детей, как системное условие личностного развития ребенка в пространстве ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО.

РАЗДЕЛ 2. РАБОТА С КАДРАМИ

Расстановка педагогических кадров на 2023-2024 учебный год

Ф.И.О. педагога	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
Щеглова Елена Николаевна	Средне-специальное педагогическое	31	Соответствие занимаемой должности

2.1.Повышение квалификации и профессионального мастерства, обучение

Ф.И.О. педагога	Наименование обучения	сроки
1.Щеглова Елена Николаевна	«Реализация инновационных образовательных программ дошкольного образования»	С 25.03.2019г. по 12 .04.2019 г.

2.2..Консультации, семинары, семинары- практикумы, круглые столы

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
1	Консультация «Интегративный подход к организации развивающей среды в условиях требований ФОП ДО и ФГОС ДО»	октябрь	Зав ДОУ
2	Консультация: «Основные направления профилактической работы и мониторинг»	ноябрь	Зав ДОУ
3	Консультация: «Инновационный подход к организации предметно-развивающей среды детского сада»	декабрь	Зав ДОУ
4	Консультация : «Формирование потребности в чтении как источнике новых знаний»	январь	Зав.ДОУ
5	Консультация: Консультация «Предшкольное образование в условиях введенияФОП ДО и ФГОС ДО	февраль	Зав ДОУ
6	Круглый стол: Дидактические игры для развития лексики и пространственных представлений у детей с ОНР	март	Зав ДОУ
7	Постоянно действующий внутренний.	В течение года	Сотрудники ДОУ

	практико-ориентированный семинар для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФОП ДО и ФГОС ДО».		
8	Постоянно действующий семинар-практикум по профилактике детского травматизма	В течение года	Сотрудники ДОУ

2.3. Открытые просмотры педагогической деятельности

Содержание	Сроки проведения	Ответственный
Праздник «День знаний»	сентябрь	Зав ДОУ
Открытый просмотр образовательной области «Здоровье»	октябрь	Зав ДОУ
Организация осеннего развлечения «Осенняя пора, очей очарование!».	ноябрь	
Тематические праздники «Новый год»	декабрь	Зав ДОУ
Спортивное развлечение « Хочется мальчишкам в армии служить	февраль	Зав ДОУ
Праздничные мероприятия, посвященные 8 Марта	март	Зав ДОУ

2.4. Планирование работы по самообразованию педагогов

Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования	Форма отчета, сроки
Щеглова Елена Николаевна	воспитатель	1. Планирование воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФОП ДО и ФГОС. 2. Развитие словаря детей 5-6 лет в процессе ознакомления с окружающим миром	Педсовет №2 декабрь Педсовет №3 март
Мамасуева Людмила Михайловна	Заведующая МКДОУ	Системный подход к управленческой деятельности. Роль руководителя в организации экспериментальной работы	Совещание при заведующей октябрь

2.5. Совещания при заведующей

содержание	Сроки проведения	ответственный
1.Тема: Обновление образовательного процесса в соответствии с новыми нормативно-правовыми документами -Законом об образовании в Российской Федерации: - СанПином 2.3\2.4.3590-20	Октябрь	Зав ДОУ
2.Тема: Аттестация и самообразование работников ДОУ.	декабрь	Зав ДОУ

2.6. Производственные совещания

содержание	Сроки проведения	ответственный
Безопасность терроризма, его предупреждение временное дошкольное образование и «Новая школа», проблемы перспектив.	август	Зав ДОУ
Правила приёма ДОУ к новому 2024уч. году Требования охраны труда, соблюдение правил внутреннего распорядка. Соблюдение графиков рабочего времени Соблюдение требований СанПиН организации режимных моментов, организация в ДОУ Соблюдение плана работы по организации питания в ДОО на 2023-2024 уч. год	сентябрь	Зав ДОУ
Основные направления государственной политики в сфере дошкольного образования Актуальности изменения актуального статуса воспитателей ДОУ. Требования СанПиН для д/с: организация к разновозрастным группам-кам Соблюдение графика отпусков воспитателей на 2024 г.		
Внесение корректировок в планы, документы по ГО и ЧС,	Декабрь	Зав ДОУ

работка комплекса мер по обеспечению безопасности детей, движков, материальных ценностей в д возможного весеннего паводка. накопление с нормативно-выми документами	апрель	Зав ДОУ
--	--------	---------

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

1.1. Контроль

Виды контроля	Сроки проведения	ответственный	Отчет по проверкам
Предупредительный контроль - Соблюдение режима дня, режима двигательной активности детей, организация прогулок. - Утренняя гимнастика и корригирующая гимнастика после сна. - Проведение занятий и режимных моментов начинающими педагогами. - Просмотры организации непосредственно образовательной деятельности в группах в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО	В течение года	Зав ДОУ	
Сравнительный контроль - Выявление уровня эффективности развития связной речи в разновозрастной группе	Сентябрь-декабрь	Зав ДОУ	
- Итоговый контроль - Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе. - Состояние воспитательно-образовательной работы на конец учебного года	Сентябрь-май	Зав ДОУ	
Тематический контроль	Декабрь	Зав ДОУ	

- «Создание условий для введения проекта ФОП ДО дошкольного образования в ДООУ « - «Здоровьесберегающая среда в ДООУ» Оперативный контроль - Готовность ДООУ к новому учебному году. - Организация предметной развивающей среды в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО. - Взаимодействие воспитателя и младшего воспитателя при организации питания - Организация питания. - Формирование гигиенических навыков. - Качество организации коррекционно-развивающего процесса	Март	Зав ДООУ	
	В течение года	Зав ДООУ	

3.2. Педагогические советы

Новостка дня	Сроки проведения	Ответственный за исполнение	Отметка об исполнении
Совет педагогов № 1. 1. Анализ летней оздоровительной работы МДОУ 2. Принятие: - годового плана на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Зав ДООУ Воспитатель	

-режима дня -образовательных программ и технологий -расписания непосредственно образовательной деятельности -планирование родительских собраний на текущий год -годовой учебный план -годовой учебный план-график			
3. Текущие вопросы: -проведение мониторинга; - изучение новинок методической литературы; -изучение нормативно-правовых документов			
Совет педагогов № 2. « Обеспечение условий для введения проекта ФОП дошкольного образования в ДОУ» Формат: круглый стол 1.Итоги тематического контроля: «Создание условий для введения проекта ФОП дошкольного образования в ДОУ» 2. ФОП в ДОУ: деятельность администрации, педагогов, родителей. 3. Достижение нового образовательного результата в условиях введения ФОП ДО дошкольного образования в ДОУ	Декабрь	Зав ДОУ воспитатель	
Совет педагогов № 3. Тема : «Развитие игровой деятельности в условиях реализации ФОП ДО» Цель: повысить значимость игры в воспитательно-образовательном процессе ДОУ, как основного вида деятельности детей. Структура педсовета: 1. Анализ выполнения решения предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово зав ДОУ Мама-суевой Л.М. 3. Результаты тематической проверки 4. Консультация воспитателя: «Развитие игровой деятельности в свете ФОП ДО и ФГОС» 5.Деловая игра с воспитателями «Поле чудес» 6.Принятие решения Совет педагогов № 4.	Март	Зав ДОУ воспитатель	

Тема: «Итоги работы за 2023 – 2024г. Утверждение плана работы на летний период». Форма проведения: итоговый. 1. О выполнении годовых задач учебного года. 2. «О наших успехах и достижениях» - отчёт воспитателя группы о проделанной работе за год (карты, диагностика) 3. Отчёт заведующей МДОУ о проделанной работе за год. 4. «Речь воспитанников ДОУ» - отчёт воспитателя. 5. Анализ физкультурно – оздоровительной работы и заболеваемости детей за год. 6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	май	Зав ДОУ воспитатель	
---	-----	------------------------	--

3.3.Смотры, конкурсы, выставки

Форма проведения	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
1. Выставка детских поделок из природного материала, рисование «Осенние дары»	Сентябрь	Воспитатель
2. Выставка детского рисунка «Наши мамы»	Март	Воспитатель
3. Выставка детского рисунка «Космос»	Апрель	Воспитатель
4. Выставка детского рисунка «День победы»	Май	Воспитатель
5. Конкурс поделок «Символ наступающего года»	Декабрь	Воспитатель
6. Смотры – конкурс конструирования	Май	Воспитатель

3.4. Работа в методическом кабинете

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
-------------	------------------	---------------

1.Подбор и оформление картотеки конспектов, наглядно-дидактических пособий по художественному творчеству	Сентябрь-октябрь	за исполнение Зав МКДОУ воспитатель
2.Оснащение методического кабинета и групп наглядно – дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации программы по ФОП ДО И ФГОС	В течение года	Зав МКДОУ воспитатель
3.Оснащение методического кабинета пособиями и оборудованием для художественной деятельности и детского чтения	В течение года	Зав МКДОУ воспитатель
4.Подбор и оформление материала наглядной информации для родителей по содержанию психолого-педагогической работы по освоению образовательных областей	В течение года	Зав МКДОУ воспитатель
5.Продолжение оснащения библиотеки для детей и педагогов по содержанию психолого-педагогической работы по освоению образовательных областей	В течение года	Зав МКДОУ воспитатель

РАЗДЕЛ 4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАНИКОВ

4.1. Родительские собрания

Тема	Сроки проведения	Ответственный
1. Тема: «Подготовка к новому учебному году» 1. Знакомство родителей с годовым планом на 2023/2024 учебный год с сеткой ПОД, с реализуемыми программами в новом учебном году, с новыми нормативными документами 2. Подготовка овощей на зимний период.	Август Январь	за исполнение Зав ДОУ Воспитатель
2. Тема: Здоровьесберегающие технологии в ДОУ» 1. Кто такой здоровый человек? (беседа с родителями) 2. Здоровьесберегающие технологии в ДОУ (сообщение воспитателя Щегловой Е.П.) 3. «Давайте познакомимся» – знакомство с родителями	май	Зав ДОУ Воспитатель

телями 4.Тема: «Здравствуй лето!» 1. 1.Беседа с родителями «Ваши впечатления о нас» 2. 2.Что нужно знать родителям будущего первоклассника? (сообщение воспитателя) 3. 3.О работе ДОУ в летнее-оздоровительный период.		Зав ДОУ воспитатель
--	--	--------------------------------

4.2. Консультации

Тема консультации	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
1. Консультация: «Адаптация» 2. Консультация «Детские истерики» 3. «Как правильно отдать ребенка в первый класс» 4. Консультация «Неуверенность в себе»	Сентябрь Ноябрь Январь март	Воспитатель воспитатель воспитатель воспитатель

4.3. Наглядная агитация

Тема	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
1. Оформление наглядной информации для родителей: «Здоровье на тарелке»	Сентябрь	Зав ДОУ
2. Оформление наглядной информации для родителей: «Индивидуальный подход к воспитанию»	Декабрь	Зав ДОУ
3. Оформление наглядной информации для родителей: «Закаливающие мероприятия детей дошкольного возраста»	март	Зав ДОУ

РАЗДЕЛ 5. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Вид деятельности	Цель	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
1.Организация работы по преемственности детского сада и школы	Координирование цели, задач, содержания, методов, средств и форм организации образовательных процессов детского сада и школ	Сентябрь	Зав ДОУ, директор школы
2.Составление и обсуждение	Способствовать	Сентябрь	Зав ДОУ,

совместного плана работы по подготовке детей к школе	осуществлению преемственности ДОУ и начальной школы.	Сентябрь	директор школы зав ДОУ директор школы
3.Ознакомление с программами детского сада и школы.	Повышение уровня подготовки к обучению в школе на основе «От рождения до школы» Н.Е. Веракса с дополнением авторских развивающих образовательных программ.		
4.Посещение уроков математики, обучения грамоте, физкультуры в 1 классе	Наблюдение за успехами бывших воспитанников, развитием индивидуально-личностных качеств детей, уровнем адаптации детей к новым условиям.	Октябрь	Воспитатель ДОУ Учитель мл. классов
5.Посещение учителями занятий в подготовительной группе детского сада	Наблюдение за развитием воспитанников. Использование педагогами преемственных технологий, форм, методов обучения и воспитания. Выявление уровня полученных знаний, умений и навыков.	Ноябрь	Воспитатель ДОУ Учитель мл. классов
6.Диагностика овладения интегративными качествами подготовительной к школе группы детей	творческих способностей воспитанников детского сада. Развитие творческих способностей, нравственных качеств.	Май	Зав ДОУ, воспитатель ДОУ
7.Конкурсы рисунков в школе и в детском саду.		В течение года	Воспитатель ДОУ
4.Тематические выставки: «Наши успехи», «Родителям будущих первоклассников», «Вы спрашивали - мы отвечаем»	Помощь родителям в решении педагогических проблем	В течение года	Воспитатель ДОУ

--	--	--	--

РАЗДЕЛ 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Содержание	Сроки	Ответственный
Замена дверей	Июль – август	Заведующий
Замена окон	2024	
Проработка инструкций по	Август 2023 –	
охране труда, охране жизни и здоровья детей и	Март 2024	
правил пожарной безопасности		
Инструктаж: «Соблюдение техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников»	Декабрь 2023	Заведующий
Проведение работ по благоустройству и озеленению территории	Март 2023-Апрель 2024	Заведующий
Контроль за выполнением планов подготовки к новому учебному году	Апрель 2024	Заведующий
Подготовка к летней оздоровительной компании: оснащение выносным материалом,	Апрель 2024	Заведующий
Инструктаж сотрудников «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	Май 2024	Заведующий
Совещания по производственной необходимости	В течение года	Заведующий

В данном годовом плане пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 20(двадцать) листов
Заведующий МКДОУ «Марковский детский сад
«Земляничка»



Л.М.Мамасуева